نوع المعاملة: معاملة داخلية رقم المعاملة: ٤٦٠٠٧٤٦٠٠٦ تاريخ المعاملة: ٢٢-٧--١٤٤٦ | ٢٠٠٥-٢٠٠١ المرفقات: تقرير



سُنُواللَّهُ السِّحَيْرِ السِّحِيْرِ السِّحِيْرِ ،



إدارة التعليم بمحافظة عنيزة قسم الموارد البشرية وحدة خدمات الموارد البشرية

الموضوع: شكر وتقدير ختام دورة الأداء الوظيفي ٢٠٢٤م





تعميم

لجميع الإدارات والأقسام والوحدات والمدارس والروضات الحكومية المكرم /ة رئيس /ة مدير/ة

<u>.</u>

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته

بناء على تعميمنا رقم ٤٥٠٠٩٢٧٥٧٤ وتاريخ ١٤٤٥/٠٨/٢٤ بشأن دورة الأداء الوظيفي ٢٠٢٥ بناء على تعميمنا رقم ٤٥٠٠٩٢٧٥٧٤ وتاريخ ١٤٤٥/٠٨/٢٤ بكافة مراحلها الثلاث: (تخطيط مراجعة عقييم) لشاغلي الوظائف الإدارية وبند الأجور والمستخدمين وللدور الفاعل لكل من (الموظف ما المدير المباشر المعتمد ملاك النسب) يطيب لنا أن تتقدم ببالغ الشكر والتقدير على جهودكم وعنايتكم التي انعكست بتحقيق مستويات انجاز متقدمة على مستوى إدارات التعليم ويشرفنا اطلاعكم على تقرير دورة الأداء الوظيفي ٢٠٢٤م. والسلام عليكم ورحمة الله وبركاته

مدير التعليم خالد بن جايز الحربي



صوة لمكتبنا

- صورة لقسم الموارد البشرية

صورة لخدمات الموارد البشرية (إدارة الأداء الوظيفي)

ن.ع. التركي





تقرير دروة الأداء الوظيفي 2024م لشاغلي الوظائف الإدارية وبند الأجوروالمستخدمين في إدارة تعليم عنيزة

80% 60% 100%



وزارة التعطيم

Ministry of Education إدارة التعليم بمحافظة عنيزة

إدارة التعليم بمحافظة عنيزة قسم الموارد البشرية وحدة خدمات الموارد البشرية

WWW.MOE.GOV.SA

Jan Feb Mar Apr May Jun Jul Aug Sep Oct Nov Dec

علام التعليم وزارة التعليم في المنافقة المنافقة التعليم Ministry of Education

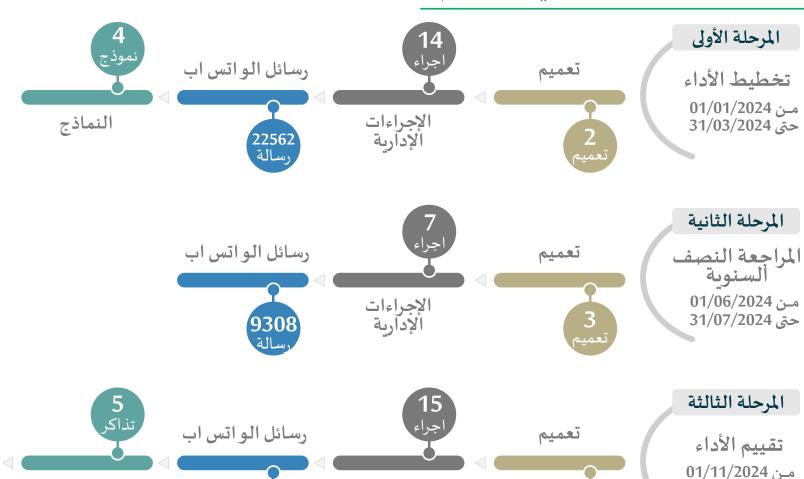
إدارة التعليم بمحافظة عنيزة

قسم الموارد البشرية

وحدة خدمات الموارد البشرية

تقويم دورة الأداء الوظيفي 2025م

حتى 31/12/2024



للاطلاع على تفاصيل التقرير



https://bit.ly/3DGnEhC



تظلمات الأداء

الوظيفي

260

تظلم

تذاكرمنصة

خدماتي

تخصيص صفحة في المنجز الإلكتروني لعرض التعاميم والماذج المتعلقة بإدارة الأداء الوظيفي

11283 رسالة ,

https://hr-onaiz.com/files/show/5

الإجراءات

الإدارية











الصفحة	الموضوع			
3	تقويم دورة الأداء	1		
4	الإجراءات الإدارية	2		
6	المرحلة الأولى: تخطيط الأداء لإدارة الأداء الوظيفي لعام 2024م	3	المحتويات	
16	المرحلة الثانية: المراجعة نصف سنوية لإدارة الأداء الوظيفي لعام 2024م	4		
22	المرحلة الثالثة: تقييم الأداء الوظيفي لإدارة الأداء الوظيفي لعام 2024م	5		
29	فريق عمل إدارة الأداء الوظيفي	6		
30	وسائل التواصل مع فريق عمل تطوير الموارد البشرية	7		



المرحلة الأولى تخطيط الأداء لإدارة الأداء الوظيفي لعام 2024م







المرحلة الأولى.. بناء ميثاق الأداء الوظيفي (2024) لشاغلي وشاغلات الوظائف الإدارية وبند الأجور والمستخدمين

الفئة المستهدفة	طريقة التنفيذ	الاداة	الاجراء	م
الرئيس المباشر –		تعميم	تعميم - بشأن إعداد ميثاق الأداء الوظيفي 2024م في نظام فارس	1
الموظف	 تعميم للأقسام والمدارس رسائل واتس اب صفحة نماذج وأدلة في المنجز الإلكتروني 	نموذج	بيان متابعة إدخال شاغلي وشاغلات الوظائف الإدارية وبند الأجور والمستخدمين لميثاق الأداء الوظيفي 2024م في نظام فارس	2
الرئيس المباشر – الموظف	<u> مهده</u> دهدی واقعه يي المدبور الو مدروي	نموذج مقترح	نموذج مقترح (كيف تصيغ أهداف ميثاق الأداء؟)	3
الرئيس المباشر – الموظف	 تعميم للأقسام والمدارس رسائل واتس اب صفحة نماذج وأدلة في المنجز الإلكتروني 	تعميم	تعميم - بشأن تمديد مرحلة تخطيط الأداء الوظيفي 2024م في نظام فارس	4
الرئيس المباشر – الموظف	ا رسائل واتس اب	انفوجرافيك	خطوات إضافة أهداف ميثاق الأداء الوظيفي من حساب (الموظف) في نظام فارس	6
الرئيس المباشر	 صفحة نماذج وأدلة في المنجز الإلكتروني 	انفوجرافيك	خطوات إضافة أهداف ميثاق الأداء الوظيفي من حساب (الرئيس المباشر) في نظام فارس	7



المارة التعليم بمحافظة عنيزة إدارة التعليم بمحافظة عنيزة قسم الموارد البشرية وحدة خدمات الموارد البشرية

الفئة المستهدفة	طريقة التنفيذ	الاداة	الاجراء	م
الرئيس المباشر – الموظف	السائل واتس اب	انفوجرافيك	خطوات التعديل على أهداف ميثاق الأداء الوظيفي (بعد الاعتماد) من حساب (الموظف) في نظام فارس	8
الرئيس المباشر	 صفحة نماذج وأدلة في المنجز الإلكتروني 	انفوجرافيك	خطوات التعديل على أهداف ميثاق الأداء الوظيفي (بعد الاعتماد) من حساب (الرئيس المباشر) في نظام فاس	9
الرئيس المباشر – الموظف	- حضوريا في المكتب أو هاتفياً	جهاز كمبيوتر	استقبال العملاء وشرح خطوات الإضافة عملياً	10
الموظف	■ التواصل المباشر مع الموظف الإداري عن طريق ارسال رسائل واتس اب واتصال	رسالة اتصال	متابعة ادخال اهداف ميثاق الأداء الوظيفي	11
الرئيس المباشر	 التواصل المباشر مع الرئيس المعتمد عن طريق ارسال رسائل واتس اب واتصال 	رسالة اتصال	متابعة اعتماد ميثاق الأداء الوظيفي من الرئيس المباشر والمعتمد	12
الرئيس المباشر	عن طريق ارسال رسائل واتس اب	رسالة	رسالة شكر لمن اكتمل ادخال اهداف الميثاق في نظام فارس لجميع الموظفين	13
الرئيس المباشر	البريد الالكتروني الرسمي لجهة العمل	خطاب	رفع خطاب لمن لم يستجيب بعد التعميم والرسالة والاتصال	14



رسائل WhatsApp (عن طريق رقم هاتف العمل لتطوير الموارد البشرية)



تاريخ ارسال الرسالة	الفئة المستهدفة	العدد	الاجراء	م
27/01/2024 • 15/07/1445 •	 شاغلي الوظائف الإدارية بند الأجور المستخدمين – المتعاقدين الرئيس المباشر 	2209	■ هام تزامناً مع بدء انطلاق دورة الأداء للعام الحالي 2024م وذلك من يوم الأحد 16رجب 1445م الموافق 28 يناير 2024 حتى يوم الخميس 20 رجب 1445م الموافق 1 فبراير 2024 تقوم وكالة الوزارة للموارد البشرية بتنظيم عدد من اللقاءات الخاصة بالتدريب على تخطيط الأداء للمستهدفين من: شاغلي الوظائف الإدارية المرتبة من 1-13 بند الأجور المستخدمين -المتعاقدين الرئيس المباشر الرئيس المباشر	1
15/02/2024 • 05/08/1445 •	 شاغلي الوظائف الإدارية بند الأجور المستخدمين - المتعاقدين الرئيس المباشر 	2209	ترامناً مع بدء انطلاق دورة الأداء للعام الحالي 2024م وذلك من يوم الأحد 8 شعبان 1445م الموافق 18 فبراير 2024 حتى يوم الأربعاء 11 شعبان 1445م الموافق 21 فبراير 2024 تقوم وكالة الوزارة للموارد البشرية بتنظيم عدد من اللقاءات الخاصة بالتدريب على تخطيط الأداء للمستهدفين من : شاغلي الوظائف الإدارية المرتبة من 1-13 بند الأجور المستخدمين -المتعاقدين المستخدمين -المتعاقدين الرئيس المباشر الرئيس المباشر الرئيس المباشر المرتبة من المتعاقدين المتعاق	2



تاريخ ارسال الرسالة	الفئة المستهدفة	العدد	الاجراء	م
24/02/2024 • 14/08/1445 •	 شاغلي الوظائف الإدارية بند الأجور المستخدمين - المتعاقدين الرئيس المباشر 	2209	■ هام تزامناً مع بدء انطلاق دورة الأداء للعام الحالي 2024م وذلك من يوم الأحد 8 شعبان 1445م الموافق 18 فبراير 2024 حتى يوم الأربعاء 11 شعبان 1445م الموافق 21 فبراير 2024 تقوم وكالة الوزارة للموارد البشرية بتنظيم عدد من اللقاءات الخاصة بالتدريب على تخطيط الأداء للمستهدفين من : شاغلي الوظائف الإدارية المرتبة من 1-13 بند الأجور المستخدمين - المتعاقدين الرئيس المباشر	3
25/02/2024 • 15/08/1445 •	 شاغلي الوظائف الإدارية بند الأجور المستخدمين - المتعاقدين الرئيس المباشر 	2209	2024 COLUMN COLUM	4





تاريخ ارسال الرسالة	الفئة المستهدفة	العدد	الاجراء	م
02/03/2024 • 21/08/1445 •	 شاغلي الوظائف الإدارية بند الأجور المستخدمين - المتعاقدين الرئيس المباشر 	2209	2024 classificación 2024 classificación judio i participación (Applicación constituento const	5
06/03/2024 • 25/08/1445 •	 شاغلي الوظائف الإدارية بند الأجور المستخدمين - المتعاقدين الرئيس المباشر 	2209	▼ عاجل - تعميم إعداد ميثاق الأداء الوظيفي 2024م في نظام فارس.	6



تاريخ ارسال الرسالة	الفئة المستهدفة	العدد	الاجراء	م
10/03/2024 • 29/08/1445 •	 شاغلي الوظائف الإدارية بند الأجور المستخدمين - المتعاقدين الرئيس المباشر 	2209	State of the st	7
11/03/2024 • 01/09/1445 •	 شاغلي الوظائف الإدارية بند الأجور المستخدمين - المتعاقدين الرئيس المباشر 	2209	2024 20	8



حام 2024 تخطیط ا تمکین ا تمیّز

تاريخ ارسال الرسالة	الفئة المستهدفة	العدد	الاجراء	م
13/03/2024 • 03/09/1445 •	 شاغلي الوظائف الإدارية بند الأجور المستخدمين - المتعاقدين الرئيس المباشر 	2209	▼ تنويه عاجل تمديد (مرحلة تخطيط الاداء) ادخال اهداف ميثاق الاداء الوظيفي في نظام فارس الداء الوظيفي في نظام فارس الداء الي /31 مارس /2024 - 21/رمضان/1445 ألى متابعة التقويم الزمني لدورة الاداء في صفحة الاداء الوظيفي بالوزارة https://www.moe.gov.sa/ar/performance/Pages/default.aspx	9
25/03/2024 • 15/09/1445 •	 شاغلي الوظائف الإدارية بند الأجور المستخدمين - المتعاقدين الرئيس المباشر 	2209	2024 Establish Supara S	10





تاريخ ارسال الرسالة	الفئة المستهدفة	العدد	الاجراء	م
26/03/2024 • 16/09/1445 •	 الرئيس المباشر 	236	 ▼ هام وعاجل عزيزي الرئيس المباشر	11
تم الإرسال على مراحل من تاريخ مراحل من تاريخ 28/03/2024 18/09/1445 • وحتى 03/04/2024 24/09/1445	الرئيس المباشر	236	 ♦ شكر وتقدير عزيزي الرئيس المباشر (12







PDF	تعميم - بشأن إعداد ميثاق الأداء الوظيفي 2024م في نظام فارس	1
PDF	تعميم - بشأن تمديد مرحلة تخطيط الأداء الوظيفي 2024م في نظام فارس	2
PDF	خطوات إضافة أهداف ميثاق الأداء الوظيفي من حساب (الموظف) في نظام فارس	3
PDF	خطوات إضافة أهداف ميثاق الأداء الوظيفي من حساب (الرئيس المباشر) في نظام فارس	4
PDF	خطوات التعديل على أهداف ميثاق الأداء الوظيفي (بعد الاعتماد) من حساب (الموظف) في نظام فارس	5
PDF	خطوات التعديل على أهداف ميثاق الأداء الوظيفي (بعد الاعتماد) من حساب (الرئيس المباشر) في نظام فاس	6





المرحلة الثانية

المراجعة نصف سنوية لإدارة الأداء الوظيفي لعام 2024م







المرحلة الثانية.. (مراجعة نصف سنوية) (2024) لشاغلي وشاغلات الوظائف الإدارية وبند الأجور والمستخدمين في نظام فارس

الفئة المستهدفة	طريقة التنفيذ	الاداة	الاجراء	م
الرئيس المباشر	 تعميم للأقسام والمدارس. رسائل واتس اب صفحة نماذج وأدلة في المنجز الإلكتروني 	تعميم	تعميم 1 - بشأن حضور اللقاء التعريفي بمرحلة المراجعة النصف سنوية في دورة الأداء الوظيفي 2024م في نظام فارس	1
الرئيس المباشر – الموظف	 تعميم للأقسام والمدارس. رسائل واتس اب صفحة نماذج وأدلة في المنجز الإلكتروني 	تعميم	تعميم 2 - بشأن حضور اللقاء التعريفي بمرحلة المراجعة النصف سنوية في دورة الأداء الوظيفي 2024م في نظام فارس	2
الرئيس المباشر – الموظف	 تعميم للأقسام والمدارس. رسائل واتس اب صفحة نماذج وأدلة في المنجز الإلكتروني 	تعميم	أهداف المراجعة النصف سنوية + خطوات التعديل على ميثاق الأداء الوظيفي في نظام فارس	3
الرئيس المباشر – الموظف	 تعميم للأقسام والمدارس. رسائل واتس اب صفحة نماذج وأدلة في المنجز الإلكتروني 	تعميم	إرشادات للمدير في مرحلة المراجعة النصف سنوية للأداء الوظيفي	4
الرئيس المباشر – الموظف	 تعميم للأقسام والمدارس. رسائل واتس اب صفحة نماذج وأدلة في المنجز الإلكتروني 	تعميم	إرشادات للموظف في مرحلة المراجعة النصف سنوية للأداء الوظيفي	6
الرئيس المباشر – الموظف	 التواصل المباشر مع الموظف الإداري عن طريق ارسال رسائل واتس اب واتصال 	رسالة اتصال	متابعة حضور اللقاء التعريفي لمرحلة المراجعة النصف سنوية لشاغلي وشاغلات الوظائف الإدارية وبند الأجور والمستخدمين	7



رسائل WhatsApp (عن طريق رقم هاتف العمل لتطوير الموارد البشرية)



تاريخ ارسال الرسالة	الفئة المستهدفة	العدد	الاجراء	م
ام 15/05/2024 م 15/05/2024 م 07/11/1445	 الرئيس المباشر 	2209	■ هام تزامناً مع بدء انطلاق المرحلة الثانية من مراحل دورة الأداء (المراجعة النصف سنوية) لشاغلي وشاغلات الوظائف الإدارية وبند الأجور والمستخدمين للأداء الوظيفي للعام الحالي 2024م وذلك من يوم الأحد 2 ذو القعدة 1445ه الموافق 2 يونيو 2024م حتى يوم الخميس 23 محرم 1446ه الموافق 30 يوليو 2024م حتى يوم الخميس 23 محرم 1446ه الموافق 30 يوليو 2024م تقوم وكالة الوزارة للموارد البشرية بتنظيم عدد من اللقاءات الخاصة بالتدريب على المراجعة نصف سنوية للأداء الوظيفي للمستهدفين من: شاغلي الوظائف الإدارية المرتبة من 1-13 شاغلي الوظائف الإدارية المرتبة من 1-13 المستخدمين - المتعاقدين المستخدمين - المتعاقدين الرئيس المباشر	1
"يوم الاثنين 03/06/2024م 26/11/1445هـ "يوم الأربعاء 05/06/2024هـ 28/11/1445هـ	 شاغلي الوظائف الإدارية بند الأجور المستخدمين - المتعاقدين الرئيس المباشر 	2209	المراجعة النصف سنوية) لشاغلي للقاء الطلق المرحلة الثانية من مراحل دورة الأداء (المراجعة النصف سنوية) لشاغلي دورة الأداء الوظائف الإدارية وبند الأجور والمستخدمين للأداء الوظيفي للعام الحالي ٢٠٢٤ م وشاغلات الوظائف الإدارية وبند الأجور والمستخدمين للأداء الوظيفي للعام الحالي ٢٠٤٤ م تخطيط، تمكين، تميز دعوة لحضور القاءات التعريفية بمرحلة تحقيد من اللقاءات العاملية والمرحلة المراجعة نصف سنوية للأداء الوظيفي للمستهدفين من : المراجعة نصف سنوية للأداء الوظيفي للمستهدفين من : المراجعة نصف سنوية للأداء الوظيفي للمستهدفين من : المراجعة نصف الله الموارد البشرية المرتبة من 11-13 العاملية الموارد المرتبة من 11-13 العاملية الوظائف الإدارية المرتبة من 11-13 المرتبة الموارد المستخدمين - المتعاقدين المستخدمين - المتعاقدين المستخدمين - المتعاقدين المؤيس المباشر	2



تاريخ ارسال الرسالة	الفئة المستهدفة	العدد	الاجراء	م
■يوم الثلاثاء 04/06/2024م 27/11/1445ھ	 شاغلي الوظائف الإدارية بند الأجور المستخدمين – المتعاقدين الرئيس المباشر 	2209	المعرف المراجعة المراجعة النصف سنووية للأداء الوظيفي 2024م في نظام فارس. عاجل – أهداف المراجعة النصف سنوية للأداء ولوظيفي 2024م في نظام فارس. عاجل المداف المراجعة النصف المراجعة النصف المراجعة النصف المراجعة المراجعة النصف المراجعة الم	3
"يوم الثلاثاء 04/06/2024م "27/11/1445هـ "يوم الأحد "107/07/2024 م	الرئيس المباشر	236	الشادات للمدير في مرحلة المراجعة النصف سنوية للأداء الوظيفي 2024م. عاجل — ارشادات للمدير في مرحلة المراجعة النصف سنوية للأداء الوظيفي 2024م. عاجل المدير في مرحلة المراجعة النصف سنوية للأداء الوظيفي 2024م. عاجل المدير في مرحلة المراجعة النصف المدير ال	4



تاريخ ارسال الرسالة	الفئة المستهدفة	العدد	الاجراء	م
 يوم الثلاثاء 04/06/2024 27/11/1445 يوم الأحد 07/07/2024 01/01/1446 	 شاغلي الوظائف الإدارية بند الأجور المستخدمين – المتعاقدين الرئيس المباشر 	2209	الإشادات الموظف في مرحلة المراجعة النصف سنوية للأداء الوظيفي 2024م. عاجل - ارشادات للموظف في مرحلة المراجعة النصف سنوية للأداء الوظيفي 2024م. عاجل الموظف في مرحلة المراجعة النصف سنوية للأداء الوظيفي 1000م. عاجل الموظف في مرحلة المراجعة النصف سنوية اللاداء الوظيفي 1000م. عاجل الموظف في مرحلة المراجعة النصف سنوية اللاداء الوظيفي 1000م. عاجل الموظف في مرحلة المراجعة النصف الموظف المولان المول	5
- يوم الخميس 11/07/2024م 05/01/1446ھ	 الرئيس المباشر 	236	مقطع موشن جرافيك (جلسة مراجعة الأداء) والذي يوضح للمدير المباشر المياشر المياشر المياشر المياشر المياشر المياشر المياسة مراجعة الأداء.	6





PDF	تعميم 1 - بشأن حضور اللقاء التعريفي بمرحلة المراجعة النصف سنوية للأداء الوظيفي 2024 م (1)	1
PDF	تعميم 2 - بشأن حضور اللقاء التعريفي بمرحلة المراجعة النصف سنوية للأداء الوظيفي 2024 م (2)	2
PDF	تعميم 3 - بشأن تعميم - انطلاق مرحلة المراجعة النصف سنوية للأداء الوظيفي (2024)	3





المرحلة الثالثة

تقييم الأداء الوظيفي لإدارة الأداء الوظيفي لعام 2024م







المرحلة الثالثة.. (تقييم الأداء) (2024) لشاغلي وشاغلات الوظائف الإدارية وبند الأجور والمستخدمين في نظام فارس

الفئة المستهدفة	طريقة التنفيذ	الاداة	الاجراء	م
الرئيس المباشر	 تعميم للأقسام والمدارس. رسائل واتس اب صفحة نماذج وأدلة في المنجز الإلكتروني 	■ تعمیم	تعميم - لقاء الية تقييم ميثاق الأداء 2024م - الرئيس المباشر	1
الرئيس المباشر	 تعميم للأقسام والمدارس. رسائل واتس اب صفحة نماذج وأدلة في المنجز الإلكتروني 	■ تعمیم	تعميم - بشأن حضور اللقاء التعريفي بمرحلة التقييم في دورة الأداء الوظيفي 2024م	2
الرئيس المباشر – الموظف	 تعميم للأقسام والمدارس. رسائل واتس اب صفحة نماذج وأدلة في المنجز الإلكتروني 	■ تعمیم	أنشطة مرحلة التقييم وفق الخطة الزمنية في دورة الأداء الوظيفي (2024)	3
الرئيس المباشر – الموظف	 تعميم للأقسام والمدارس. رسائل واتس اب صفحة نماذج وأدلة في المنجز الإلكتروني 	■ تعمیم	تعميم - بشأن انطلاق مرحلة التقييم في دورة الأداء الوظيفي 2024م	4
موظفات قسم التطور والتحول	تقييم الملخصات واختيار أفضل ملخص لمرحلة تقييم الأداء الوظيفي 2024	■ تحكيم	المشاركة في مرحلة تحكيم وتقييم مشاركات الموظفين والموظفات بقسم التطوير والتحول في مسابقة (أفضل ملخص لمرحلة تقييم الأداء الوظيفي لشاغلي وشاغلات الوظائف الإدارية لعام 2024م).	5



الفئة المستهدفة	طريقة التنفيذ	الاداة	الاجراء	م
الموظف	 تعميم للأقسام والمدارس. رسائل واتس اب صفحة نماذج وأدلة في المنجز الإلكتروني 	■ اتصال • رسائل WhatsApp	متابعة التقييم الذاتي للموظفين في نظام فارس والتواصل هاتفياً مع الموظف الذي لم يقيم عن طريق	6
الموظف	 الرد على الاستفسارات حضورياً في المكتب أو هاتفياً 	 اتصال رسائل WhatsApp زیارات للمکتب 	استقبال العملاء وشرح خطوات الإضافة عملياً	7
الرئيس المباشر	 تعميم للأقسام والمدارس. رسائل واتس اب صفحة نماذج وأدلة في المنجز الإلكتروني 	■ تعمیم	تعميم - بشأن تمديد مرحلة التقييم في دورة الأداء الوظيفي 2024م	8
الرئيس المباشر	 التواصل مع الرئيس المباشر 	■ اتصال رسائل WhatsApp	متابعة ادخال الأداء الوظيفي من الرئيس المباشر	9
الرئيس المعتمد - ملاك النسب	 التواصل مع الرئيس المعتمد وملاك النسب 	■ اتصال سائلWhatsApp	متابعة اعتماد الأداء الوظيفي من الرئيس المعتمد وملاك النسب	10



Ministry of Education إدارة التعليم بمحافظة عنيزة قسم الموارد البشرية وحدة خدمات الموارد البشرية

الفئة المستهدفة	طريقة التنفيذ	الاداة	الاجراء	٦
الموظف الرئيس المباشر السابق - الرئيس الحالي	الرفع للوزارة طلبات ربط الموظفين من خلال نظام فارس بالمدراء السابقين	 ملف إكسل+ البريد الإلكتروني 	ربط الموظفين مع المدراء السابقين في نظام فارس	11
الموظف الرئيس المباشر السابق	• رفع تذكره من خلال منصة خدماتي لربط الموظفين بالمدراء السابقين	■ تذكرة	رفع تذاكر في منصة خدماتي	12
الرئيس المباشر	الرد على الاستفسارات عن طريق الهاتف أو WhatsApp	■ اتصال	استقبال استفسارات العملاء وحل المشكلات التي تواجههم	13
الرئيس المباشر – الموظف	 تعميم للأقسام والمدارس. رسائل واتس اب صفحة نماذج وأدلة في المنجز الإلكتروني 	- تعمیم	تعميم - بشأن إطلاق خدمة التظلمات في دورة الأداء الوظيفي 2024م	14
الرئيس المباشر – الموظف	 تعميم للأقسام والمدارس. رسائل واتس اب صفحة نماذج وأدلة في المنجز الإلكتروني 	■ دلیل	دليل المستخدم لخطوات رفع طلبات تظلمات الأداء الوظيفي 2024م في نظام فارس	15



الفئة المستهدفة	طريقة التنفيذ	الاداة	الاجراء	م
الموظف	 الرد على الاستفسارات حضورياً في المكتب أو هاتفياً 	 اتصال رسائل WhatsApp زیارات للمکتب 	استقبال العملاء وشرح خطوات الإضافة عملياً	16
الرئيس المباشر - الرئيس المعتمد - ملاك النسب	■ التواصل مع الرئيس المباشر - الرئيس المعتمد - ملاك النسب	■ اتصال ■ رسائل WhatsApp	متابعة سلسلة طلبات التظلمات في نظام فارس	17
اللجنة الفرعية بإدارة التعليم	 اجتماع اللجنة الفرعية بإدارة التعليم لدراسة طلبات التظلمات 	■ اجتماع + نظام فارس	دراسة طلبات التظلمات من قبل اللجنة الفرعية بالإدارة	18
رئيس لجنة التظلمات الفرعية بالإدارة	• رفع التوصيات في نظام فارس من حساب رئيس لجنة التظلمات الفرعية	■ نظام فارس	رفع توصيات دراسة التظلمات من قبل اللجنة الفرعية في نظام فارس	19
اعضاء اللجنة الفرعية بإدارة التعليم	دراسة طلبات التظلمات لمعالجة تضارب المصالح	■ اجتماع	محضر فحص تظلم (لمعالجة تضارب المصالح)	20



الفئة المستهدفة	طريقة التنفيذ	الاداة	الاجراء	م
فريق عمل إدارة الأداء الوظيفي	■ ارسال خطابات لجميع اعضاء فريق عمل الأداء الوظيفي عبر منصة اعمالي.	- خطاب	شكر وتقدير من سعادة مدير التعليم ختام دورة الأداء الوظيفي 2024م موجه لجميع أعضاء فريق عمل إدارة الأداء الوظيفي.	21
موظف مدير مباشر - مدير معتمد - ملاك النسب	 تعميم للأقسام والمدارس. 	■ تعميم + تقرير	شكر وتقدير من سعادة مدير التعليم ختام دورة الأداء الوظيفي 2024م موجه للموظفين والمدراء المباشرين والمدراء المعتمدين وملاك النسب ومرفق تقرير دورة الأداء الوظيفي 2024م.	22



رسائل WhatsApp (عن طريق رقم هاتف العمل لتطوير الموارد البشرية)



تاريخ ارسال الرسالة	الفئة المستهدفة	العدد	الاجراء	م
3 نوفمبر 2024	 مراتب من 1 حتى 15 مستخدمين بند أجور 	2209	اللقاء التعريفي لتقييم الأداء الوظيفي لشاغلي الوظائف الإدارية 2024 اللقاء التعريفي لتقييم الأداء الوظيفي لشاغلي الوظائف الإدارية 2024 الحضور إلزامي لجميع الفئات المستهدفة (مراتب من 1 حتى 15 – مستخدمين – بند أجور)، وذلك لأهمية موضوع اللقاء وارتباطه بتقييم شاغلي الوظائف الإدارية نهاية العام. تاريخ التنفيذ: يوم الاثنين 402/05/1446 الموافق 404/11/2024 الموافق 404/11/2024 مباحاً زمن البرنامج: من (8:30) إلى (8:49) صباحاً	1
■ 12 نوفمبر2024	 مراتب من 1 حتى 15 مستخدمين بند أجور الرئيس المباشر ملاك النسب 	2209	 اللقاء التعريفي لتقييم الأداء الوظيفي لشاغلي الوظائف الإدارية 2024م (يستهدف من لم يتمكن من الحضور سابقاً) الحضور إلزامي لجميع الفئات المستهدفة (مراتب من 1 حتى 15 – مستخدمين – بند أجـور - الـرئيس المباشـر)، وذلـك لأهميـة موضـوع اللقـاء وارتباطه بتقيـيم شـاغلي الوظائف الإدارية نهاية العام. تاريخ التنفيذ : يوم الثلاثاء 1446/5/10 الموافق 1446/5/10م يوم الاثنين 146/5/17 هـ الموافق 1446/5/10م يوم الثلاثاء 2024/11/19 هـ الموافق 171/190م يوم الثلاثاء 201/1/19 هـ الموافق 11/11/9 صباحاً 	2



تاريخ ارسال الرسالة	الفئة المستهدفة	العدد	الاجراء	م
■ 17نوفمبر2024	الرئيس المباشر	238	▼ هام وعاجل عزيزي الرئيس المباشر مرحلة التقييم الذاتي تنتهي في ١٨ نوفمبر 2024م نأمل المبادرة عاجلاً بالتأكيد على الموظف / (أسم الموظف) ■ الدخول على حسابه في برنامج فارس لتقييم الذاتي قبل انتهاء المهلة لمرحلة التقييم لعام 2024م	3
■ 18 نوفمبر2024	 مراتب من 1 حتى 15 مستخدمين بند أجور الرئيس المباشر ملاك النسب 	2209	اللقاء التعريفي لتقييم الأداء الوظيفي لشاغلي الوظائف الإدارية دورة الأداء الوظيفي كيس المدارية	4



تاريخ ارسال الرسالة	الفئة المستهدفة	العدد	الاجراء	م
■ 25 نوفمبر2024	 مراتب من 1 حتى 15 مستخدمين بند أجور الرئيس المباشر ملاك النسب 	2209	اللقاء التعريفي لتقييم الأداء الوظيفي لشاغلي الوظائف الإدارية دورة الأداء الوظيفي كم يتمكن من الحضور سابقاً. الحضور إلزامي لجميع الفئات المستهدفة (مراتب من 1 حتى 15 – مستخدمين – بند أجور - الرئيس المباشر - ملاك النسب) تاريخ التنفيذ: يوم الاثنين 23/05/1446 الموافق 23/05/11/2024 يوم الاثنين 24/05/1446 الموافق 24/05/11/204م زمن البرنامج: من (10) إلى (11:15) صباحاً	5
■ 30دیسمبر2024	 مراتب من 1 حتى 15 مستخدمين بند أجور الرئيس المباشر 	2209	Tablantic emicros and the second control of	6



تاريخ ارسال الرسالة	الفئة المستهدفة	العدد		الاجراء	م
ع 2025يناير 2025	 مراتب من 1 حتى 15 مستخدمين بند أجور الرئيس المباشر الرئيس المعتمد ملاك النسب 	2209	و مستود المستود المست	تعميم - شكر وتقدير من سعادة مدير التعليم ختام دورة الأداء الوظيفي 2024م	7







إدارة التعليم بمحافظة عنيزة
قسم الموارد البشرية
وحدة خدمات الموارد البشرية

PDF	تعميم 1 - لقاء آلية تقييم ميثاق الأداء 2024م - الرئيس المباشر	1
PDF	تعميم 2 - بشأن حضور اللقاء التعريفي بمرحلة التقييم في دورة الأداء الوظيفي 2024م	2
PDF	أنشطة مرحلة التقييم وفق الخطة الزمنية في دورة الأداء الوظيفي (2024)	3
PDF	تعميم 3 - بشأن انطلاق مرحلة التقييم في دورة الأداء الوظيفي 2024م	4
PDF	تعميم 4 - بشأن تمديد مرحلة التقييم في دورة الأداء الوظيفي 2024م	5
PDF	دليل المستخدم لخطوات رفع طلبات تظلمات الأداء الوظيفي 2024م في نظام فارس	6
PDF	تعميم 5 - بشأن إطلاق خدمة التظلمات في دورة الأداء الوظيفي 2024م	7
PDF	تعميم 6 - شكر وتقدير ختام دورة الأداء الوظيفي 2024م	8
PDF	تقرير دروة الأداء الوظيفي 2024م لشاغلي الوظائف الإدارية وبند الأجور والمستخدمين في إدارة تعليم عنيزة	9







فريق عمل إدارة الأداء الوظيفي

عبد المجيد بن سعد بن عبد الرحمن الحلفي رئيس قسم الموارد البشرية

تركي بن عبدالله بن ابراهيم الغميزي

نوف بنت علي بن محمد التركي

رئيس وحدة خدمات الموارد البشرية

حصة بنت عبد الله السقامي عواطف بنت سليمان العبيدي حنان بنت صالح الخريجي نوره بنت عبدالعزيز الغريبي فاطمة بنت ابراهيم القرطون نوال بنت عبدالعزيز السواجي هيفاء بنت محمد الشميمري أمل بنت حمد الفنيخ مناء بنت سجدي العتيبي منى بنت محمد الريس وضحاء بنت محمد الحربي



وسائل التواصل مع فريق عمل تطوير الموارد البشرية

التواصل عبر الهاتف 0163656240

التواصل عبر البريد الالكتروني ONZ-ED-055@moe.gov.sa

التواصل بالواتس اب و الدواصل بالواتس اب و الرد التلقائي بتقنية



الروابط والاكواد والارقام فعالة عند النقر





وزارة التعليم (مير)

إدارة التعليم بمحافظة عنيزة قسم المسوارد البسشرية وحدة خدمات الموارد البشرية



شكراً لكم

إدارة التعليم بمحافظة عنيزة قسم الموارد البشرية وحدة خدمات الموارد البشرية

M ONZ-ED-055@moe.gov.sa

0163656240