

خطوات إضافة الدورات التدريبية في نظام فارس



- ١ - الشخصية في نظام فارس
- ٢ - الدخول على الصفحة الشخصية
- ٣ - النقر على أيقونة الدورات التدريبية



- ٤ - النقر على أيقونة إضافة
- ٥ - تدوين البيانات المطلوبة



- ٦ - النقر على أيقونة تطبيق
- ٧ - النقر على أيقونة التالي
- ٨ - في أسفل الصفحة المرفقات النقر على إضافة



- ٩ - النقر على أيقونة اختيار ملف
- ١٠ - النقر على أيقونة تطبيق
- ١٢ - التأكد من صحة البيانات ثم النقر على تقديم

- ١٣ - ثم تظهر صفحة تأكيد على التقديم